

湖南省职业教育与成人教育学会

湘职成学会〔2024〕14号

关于申报2024-2025年度湖南省职业教育与成人教育学会科研规划课题的通知

各单位会员、分支机构，各有关单位：

为全面贯彻落实习近平总书记关于教育的重要论述和党的二十大报告中提出的“推进职普融通、产教融合、科教融汇”重要精神，助力湖南“三高四新”美好蓝图，我会按照《湖南省职业教育与成人教育学会科研规划课题管理办法》有关规定，决定组织湖南省职业教育与成人教育学会2024-2025年度科研规划课题申报工作。现将有关事项通知如下：

一、选题

选题主要以《湖南省职业教育与成人教育学会科研规划课题指南（2024-2025年）》（以下简称“《指南》”，见附件1）为依据。该《指南》对申报课题的选题方向和研究范围作了提示，申报者可结合实际自行设计课题名称和研究内容，课题名称要求表述科学、严谨、规范、简明，一般不加副标题。《指南》未涉及到的选题，只要具有较好的理论和实践价值，也可申报。鼓励聚焦热点问题和重点领域问题的研究。

二、申报对象

学会单位会员、分支机构及全省各级各类职业院校、独立设

置的成人高校、各级教育行政部门、科研院所的教师、管理人员及科研工作者，行业企业、社会各界的技术人员以及热心职业教育与成人教育研究的相关人员，均可申报课题。

课题申请人应具备以下条件：

1. 具有中级及以上专业技术职务或硕士以上学位，有 5 年以上职业教育行政管理工作经历，或有 3 年以上教育科研工作经历。

2. 能筹措满足课题研究的经费，所在单位能提供必要的研究条件。

3. 能切实承担课题研究、组织和指导的责任。

4. 有下列情况之一者，不能申报：

(1) 本人承担的同一课题已在其他科研规划部门立项的；

(2) 所报课题为已在其他科研规划部门立项课题的子课题；

(3) 主持本会立项课题尚未结题或被取消立项资格未满3年的。

三、申报要求

1. 本次课题实行限额申报。副会长单位申报的课题数量不超过15项，常务理事单位不超过10项，理事单位不超过7项，其他单位不超过3项。

学会分支机构的课题由该分支机构初评后再向本会申报，每个分支机构申报的课题不超过10项。

2. 每位申请人只能申报一个课题。每个课题限报一名负责人。

3. 课题研究时间一般应在立项后两年内完成。

4. 课题研究最终成果主件应为研究报告、公开发表的论文或公开出版的专著，如有其他成果，可作为附件。最终成果仅为文集、教材、丛书等的，将不予立项。

5. 课题申报表（见附件2）必须是从指定网站上下载的（按原

规格复印），不得更改申报表。申报表须由申请人所在单位签署意见并加盖公章。

6.各单位需指定一名管理员负责管理本会课题，并于2024年9月5前将管理员信息表（见附件4）提交到学会邮箱。

7.管理员汇总本单位全部申报信息，于2024年9月30日前提交2024-2025年度湖南省职业教育与成人教育学会科研规划课题申报汇总表（见附件3）到学会邮箱。

8.本年度学会科研规划课题采用科研规划课题申报与管理平台进行课题申报与管理工作（申请人操作手册见附件5、单位管理员操作手册见附件6）。申请人向单位管理员提交课题申报材料，单位管理员将申请人基本信息导入课题申报管理系统生成申请人的系统账号，生成账号后，申请人自主登录系统进行项目申报材料的填写和上传。申请人在系统申报项目后，由单位管理员初审，初审通过后提交学会进行审核。学会统一组织专家评审，评审完成后将立项结果登记/导入至系统，申请人及管理可自行在系统查看立项结果。

四、其他事项

1.本年度立项课题均为自筹经费项目。

2.材料申报集中受理时间：2024年9月20日至9月30日。请各申报人在该时间段内登录科研规划课题申报与管理平台进行课题申报，逾期不予受理。

3.本年度课题申报不收任何费用。

4.单位管理员请加入QQ群：975135116。

5.科研规划课题申报与管理平台入口：

<http://xmg1.hsuae.com/jgxmg1/#/login>

6. 学会邮箱：hnzcqh2024@163.com。

7. 学会秘书处联系方式

联系人：周玲、邹雅茹

联系电话：15574326936（周老师）、18711009297（邹老师）

通讯地址：湖南省长沙市雨花区香樟路421号长沙民政职业技术学院。

附：1. 湖南省职业教育与成人教育学会科研规划课题指南
（2024-2025年）

2. 湖南省职业教育与成人教育学会科研规划课题申报表

3. 2024-2025年度湖南省职业教育与成人教育学会科研规划课题申报汇总表

4. 湖南省职业教育与成人教育学会科研规划课题管理员信息表

5. 科研规划课题申报与管理平台操作手册（申请人）

6. 科研规划课题申报与管理平台操作手册（管理员）

湖南省职业教育与成人教育学会

2024年8月7日



湖南省职业教育与成人教育学会 科研规划课题（2024-2025）申报指南

本指南所提供的内容仅为课题研究领域和方向，供选题时参考，可直接作为课题题目，也可根据课题指南方向，兼顾自身的研究基础和优势，自主确定研究题目，以提高研究的针对性与实效性。

1. 职普融通、产教融合的职业教育体系
2. 新一轮国家“双高”建设
3. 湖南“楚怡”项目建设
4. 高等职业教育分类发展
5. 本科职业教育发展
6. 中职学校发展
7. 新质生产力发展与职业教育的新使命
8. 行业院校改革与发展
9. 职业院校数字化转型发展
10. 产业学院建设
11. 职业院校内控制度建设
12. “五金”建设
13. 职业教育产教融合建设
14. 人才培养与教育教学改革
15. 党的建设
16. 思想政治与课程思政

17.学生工作和辅导员队伍建设

18.学生学习问题研究

19.心理健康教育

19.安全教育

20.劳动教育

21.美育教育

22.终身教育

附件2

年度	
编号	

(以上由学术委员会填写)

湖南省职业教育与成人教育学会
科研规划课题
申 报 表

申报课题名称_____

申报指南编号_____

申报人姓名_____

申报人所在单位_____

填 报 日 期_____

湖南省职业教育与成人教育学会

2021 年修订

填表须知

一、每个课题限报负责人一人，课题申报人必须是该课题的实际主持人，并在该课题研究中承担实质性任务。课题负责人一般需具有中级及以上专业技术职务（职称）。

二、主要合作者是指课题负责人之外的课题研究方案的设计人员、研究人员与子课题负责人等。

三、申报表须经课题负责人所在单位签署意见并加盖公章。

四、申报表需一式3份。除“申报人所在单位意见”一栏外，均需用电脑打印。其中1份为原件，另2份可为复印件。

申报课题名称																
申 报 人	姓 名				性别			年龄			学位			职称		
	工作单位											职务				
	通讯地址											邮编				
	办公电话				手机			传真			E-mail					
主 要 参 加 者	姓 名	性别	年龄	职称	工作单位				研究专长	具体分工						

课题组成员正在担任的其他研究项目		
课题名称	实施时间	批准单位

选题依据

(本课题研究的理论价值和实践意义，国内外研究现状分析，主要参考文献)

研究方案

(研究目标、研究内容、研究方法、研究过程与步骤、预计完成的成果形式及最终完成时间)

本课题拟解决的关键问题和特色创新之处

完成研究的条件分析

(包括现有的研究工作基础、研究的外部条件、课题组人员结构、研究经费和设备等)

申报人所在单位意见

单位（盖章）

负责人（签章）

年 月 日

湖南省职业教育与成人教育学会学术委员会
复审意见

专家组成员签字：

年 月 日

湖南省职业教育与成人教育学会终审意见

负责人（签章）

年 月 日

附件3

2024-2025 年度湖南省职业教育与成人教育学会科研规划课题申报汇总表

推荐单位 _____ (盖章) 联系人 _____ 联系电话 _____ 2024年 _____ 月 _____ 日

序号	课题名称	课题负责人	主要研究人员	联系电话	电子邮箱	备注

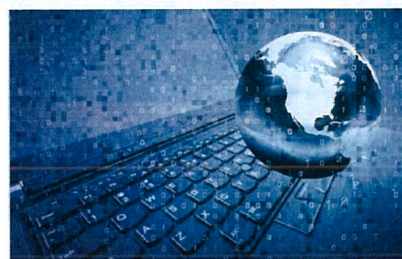
备注：推荐单位名称需与公章一致

附件4:

湖南省职业教育与成人教育学会科研规划课题单位管理员信息表

单位	管理员姓名	管理员所在部门	管理员电话

附件5



科研规划课题申报与管理平台

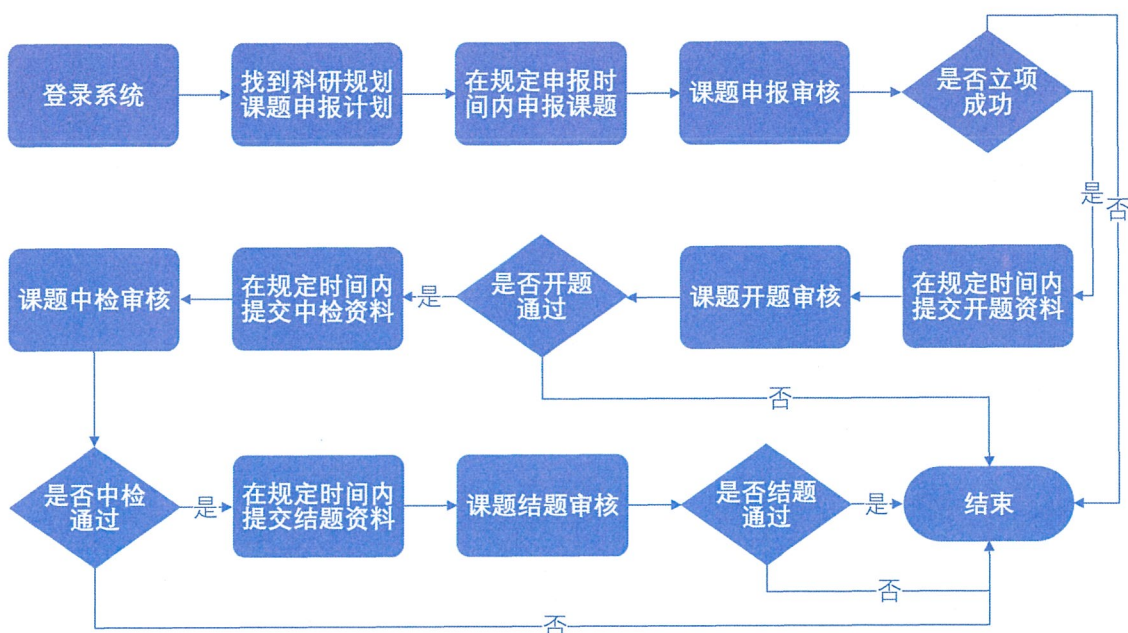
【申报老师】操作手册

湖南强智科技发展有限公司
www.qzdatasoft.com

目录

1. 业务流程.....	18
2. 科研规划课题项目申报.....	18
3. 立项后提交开题、中检、结题资料.....	22
4. 立项后变更.....	23
5. 移动端.....	24

1. 业务流程



注：因开题、中检、结题环节在系统内是可以自定义配置的，如管理员未配置开题、中检、结题环节，则申报老师不需要提交对应阶段的资料。

2. 科研规划课题项目申报

申报老师使用本单位提供的账号登录系统，登录成功后会跳转至申报人首页；



首页下方区域为本人所有已申报/参与项目列表，右侧为科研规划课题申报计划区域。点击【资料模板】按钮，可以查看对应的申报/开题/中检/结题文档模版；点击【申报说明】按钮，可以查看对应的申报说明内容。



在申报计划规定的申报时间内（超过时间不可申报），点击【申报项目】按钮，可以打开科研规划课题项目申报窗口，填写完相关信息、上传附件后，点击【暂存】按钮可以将当前申报的项目信息暂存草稿（暂存草稿的项目可以再次编辑信息）；点击【提交】按钮可以将当前申报的项目直接提交送审。



提交送审后，项目将会进入形式审核流程，申报老师在系统首页可随时查看项目当前所处阶段及阶段的审核状态。



如果发现送审的项目信息有误，在下一个审核节点没有审核的情况下，申报老师可以通过点击【撤回】按钮将已送审的申报记录撤回。申报记录撤回后变为草稿状态，申报老师可以通过点击【编辑】按钮修改项目信息，修改完成后再次提交送审即可。



撤回后如果不想再申报了，也可以点击【删除】按钮删除申报记录。



项目审核通过后，可能会进入线上/线下专家评审流程，评审完成后，申报老师可在系统内查看最终的立项结论。

注：最终立项通过的项目才可以进入后面的开题、中检、结题流程。



点击【查看】按钮，可随时查看项目的基本信息、各阶段提交的项目文档、各阶段审核历史、各阶段的最终结论、变更历史情况等。



3. 立项后提交开题、中检、结题资料

在首页右侧科研规划课题申报计划区域，可查看项目的开题、中检、结题时间。如果当前时间处于开题、中检、结题任意一个阶段的时间段内，下方项目列表中的项目会自动显示提交开题、提交中检、提交结题按钮。



申报老师点击【提交开题/提交中检/提交结题】按钮，可以提交对应阶段的资料。提交后即会进入对应阶段的审核流程，审核状态同样随时可查。



4. 立项后变更

目前系统支持已立项的项目在研究过程中发起【延期】和【弃项】两类变更。申报老师在需变更的项目记录后点击【变更】按钮，可以选择对应的变更类型，提交对应的变更申请资料。提交后即会进入对应的变更审核流程，审核状态同样随时可查。

- 项目【延期】变更审核通过后，申报老师可以在延期期间，根据申请延期的阶段随时提交对应阶段的资料；
- 项目【弃项】变更审核通过后，项目研究终止，申报老师不可以再对项目做任何操作，只可查看。



5. 移动端

目前移动端主要提供数据查询及消息提醒功能，包括查询科研规划课题项目申报计划、查询我已申报的项目及状态、审核结果消息提醒等；

请输入...

欢迎使用 全部年度 ▾

提醒 | 申报项目请前往PC端操作

2024科研规划课题申报计划 国家级

成果类别: 课程建设
计划管理员: 陈阳计划管理员

- 申报: 2023.12.12 00:00:00 ~ 2024.08.01 00:00:00
- 开题:
- 中检: 未开启
- 结题:

[申报说明](#) [资料模板](#)

2024年度校级教学质量与教学改革... 校级

成果类别: 教改项目
计划管理员: 瞿曲, 陈阳计划管理员, 陈阳项目管理员2, 管理

- 申报: 2024.05.13 00:00:00 ~ 2024.06.25 00:00:00
- 开题:
- 中检: 2024.06.27 00:00:00 ~ 2024.06.28 17:06:00
- 结题: 2024.06.29 00:00:00 ~ 2024.09.30 23:00:00

[申报说明](#) [资料模板](#)

首页 项目&成果 消息 我的

我的项目 (19)

请输入项目名称... [筛选](#)

科研规划课题申报示例

年度: 2024年
申报计划: 2024科研规划课题申报计划

项目类别: 课程建设 当前阶段: 申报
阶段状态: 待提交 阶段结论:

红心照耀——让国防教育有形更走心的军事...

年度: 2024年
申报计划: 2024国家级一流课程建设项目申报计划第二批

项目类别: 课程建设 当前阶段: 结题
阶段状态: 阶段结论:

如何改进教学质量

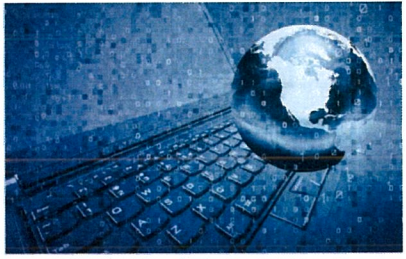
年度: 2024年
申报计划: 2024年教学改革项目申报cs

项目类别: 教改项目 当前阶段: 申报
阶段状态: 已结束 阶段结论: 批准立项

“雨课堂”在幼儿教学中的应用

年度: 2024年
申报计划: 2024国家级一流课程建设项目申报计划第一批

首页 项目&成果 消息 我的



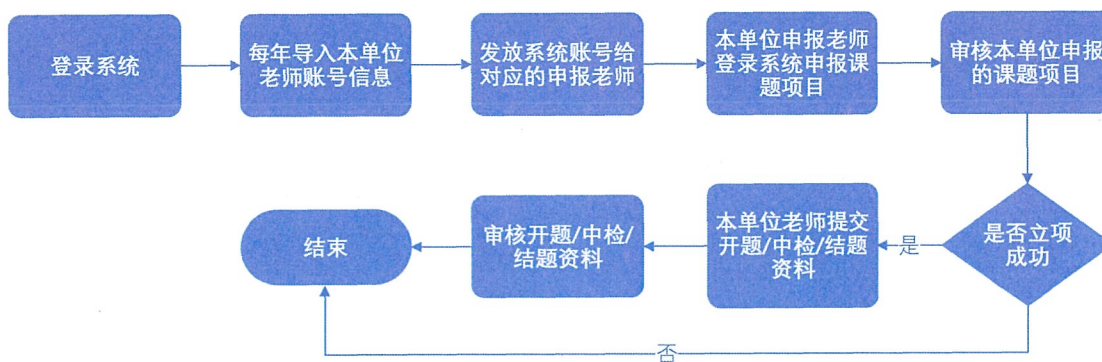
科研规划课题申报与管理平台

【会员单位管理员】操作手册

目录

1. 业务流程.....	28
2. 新增/导入本单位申报老师账号.....	28
3. 项目申报、开题、中检、结题、变更审核.....	31
4. 项目汇总查询.....	32
5. 移动端.....	33

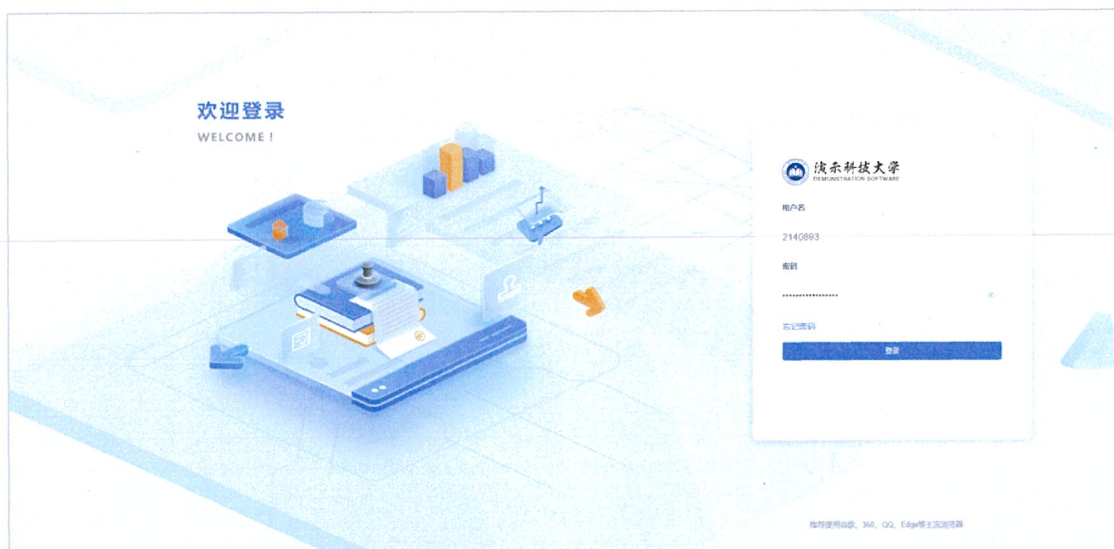
6. 业务流程



注：因开题、中检、结题环节在系统内是可以自定义配置的，如管理员未配置开题、中检、结题环节，则会员单位管理员不需要做对应阶段的审核。

7. 新增/导入本单位申报老师账号

会员单位管理员使用提供的账号登录系统：



进入【基础资源管理-教职工信息】页面：

序号	工号	姓名	性别	所在单位	民族	学历	学位	职称	当前状态	管理
1	100501	王建新	男	信息科学与管理学院	汉族	硕士毕业	硕士学位	副教授	在岗	修改 删除
2	100500	沈佩佩	女	信息科学与管理学院	汉族	博士毕业	博士学位	副教授	在岗	修改 删除
3	2140999	测试用户	男	领导					在岗	修改 删除
4	2149903	张力	男	马克思主义学院		博士毕业	博士学位	教授	在岗	修改 删除
5	2149902	张西霞	男	马克思主义学院		博士毕业	博士学位	副教授	在岗	修改 删除
6	2149901	张雷	女	教务处		博士毕业	博士学位	教授	在岗	修改 删除
7	2140998	教务申报人3	男	机电工程学院					在岗	修改 删除
8	21409911	教务申报管理1	女	初等教育学院					在岗	修改 删除
9	2140910	教务申报管理2	男	初等教育学院					在岗	修改 删除
10	2140999	教务申报人2	女	机电工程学院		博士毕业	博士学位	副教授	在岗	修改 删除
11	2140990	教务申报管理2	男	教务处					在岗	修改 删除
12	2140996	教务申报人1	男	领导		硕士毕业	硕士学位	教授	在岗	修改 删除
13	2140994	教务申报人1	男	图书馆		硕士毕业	硕士学位	教授	在岗	修改 删除
14	2140996	教务申报人1	女	机电工程学院		硕士毕业	硕士学位	教授	在岗	修改 删除

点击【新增】可以单个增加本单位申报老师账号；

新增教职工信息

姓名 请输入

性别 男 女 未设性别

所属单位 请选择 **这是登录系统的账号**

学历 请选择

学位 请选择

职称 请选择

政治面貌 请选择

出生日期 请选择

民族 请选择

联系电话 请输入

身份证号 请输入

备注 请输入

所属单位 请选择 **选择老师所在会员单位**

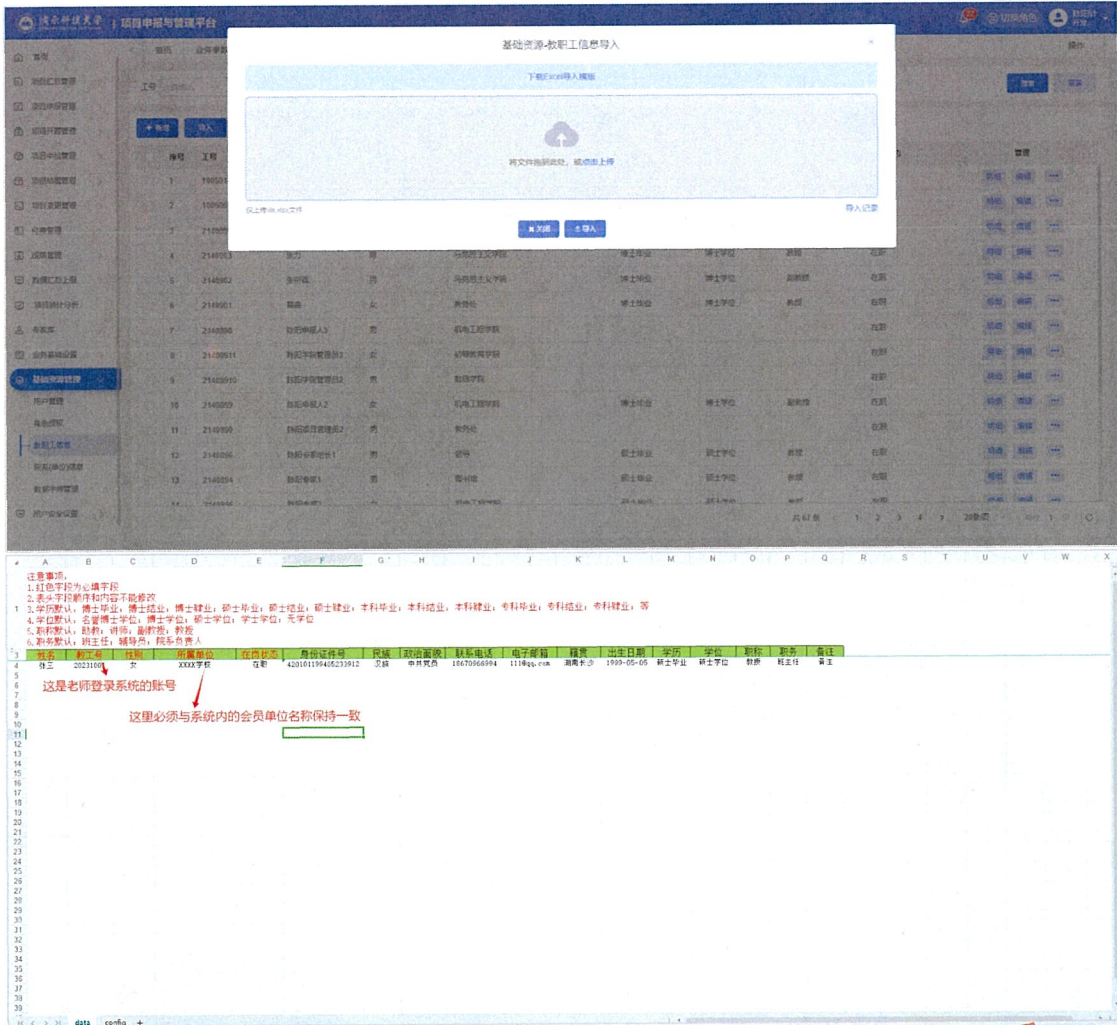
职称 请选择

政治面貌 请选择

身份证号 请输入

备注 请输入

点击【导入】可以批量增加本单位申报老师账号（先下载导入模板，按规则填充数据后上传导入）；



注：请不要随意修改、删除其他会员单位的申报老师账号信息。

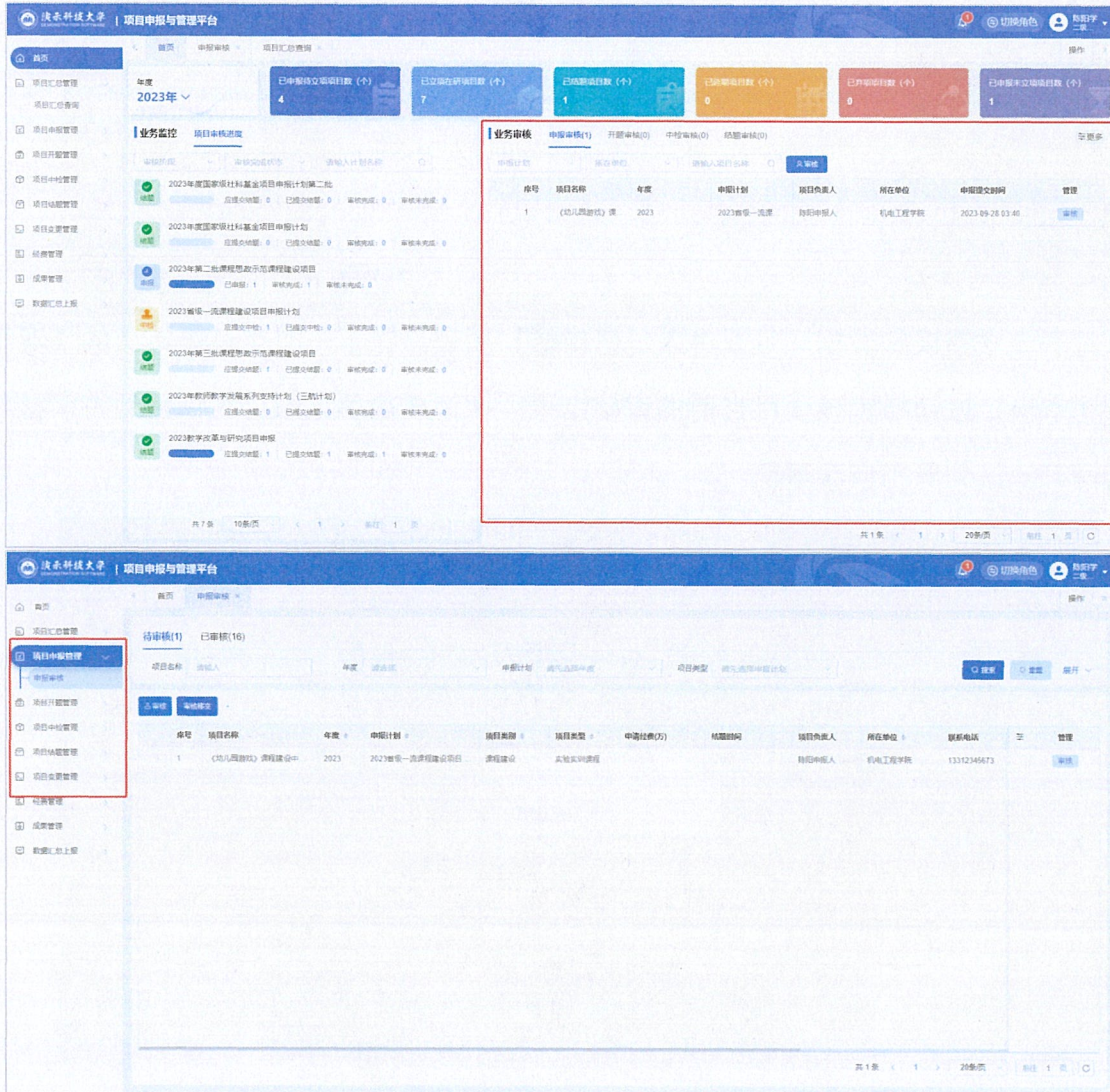
■ 审核

在审核列表，点击审核，弹出审核界面，选择对应审核结果即可审核;勾选多条数据可进行批量审核。



8. 项目申报、开题、中检、结题、变更审核

本单位的申报老师提交项目申报、开题、中检、结题、变更后，会员单位管理员可进入对应阶段的审核菜单进行审核，也可在首页进行快捷审核；

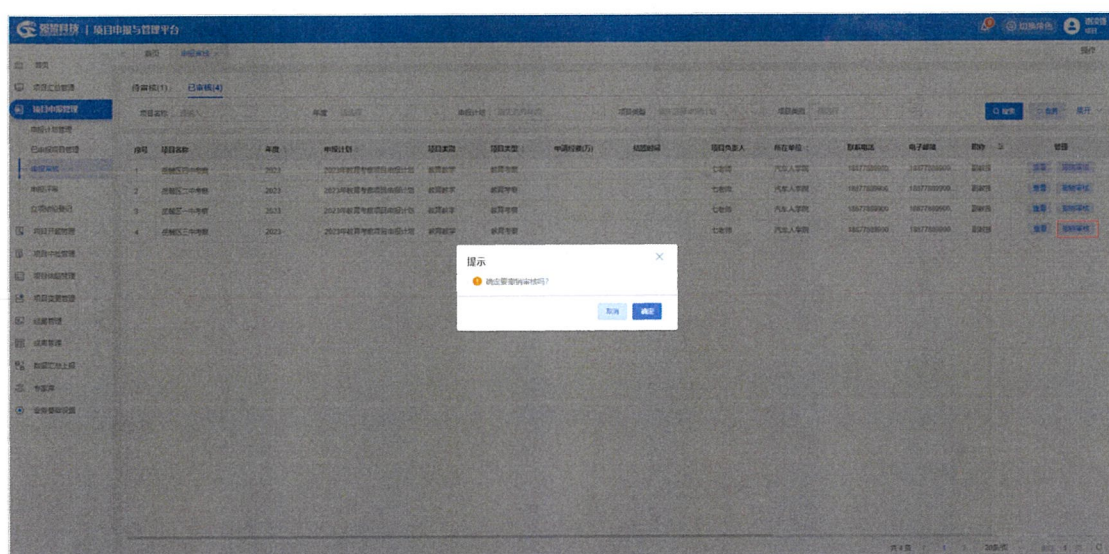


审核支持单个项目审核与批量审核：

- 审核通过：项目会流转 to 下一个审核环节；
- 审核不通过：项目将直接被中止，无法再进行任何操作（慎用）；
- 退回发起人：项目信息将打回给申报老师修改，修改完成后申报老师可再次提交送审；
- 退回上一节点：项目会退回到上一个审核环节。



对于审核错误的的数据，可以进入【已审核】列表，在下一节点还未审核的情况下，点击【撤销审核】按钮撤销该项目当前的审核结果，撤销成功后该数据将恢复到待审核状态，并可在【待审核】列表中再次审核。



9. 项目汇总查询

会员单位管理员进入【项目汇总管理-项目汇总查询】页面，可以查询本单位所有已提交申报的项目。点击【导出 Excel】按钮可导出项目数据 Excel；点击【下载项目材料】可选择下载项目各阶段的资料。

序号	项目名称	年度	申报计划	项目类型	项目性质	申请经费(万)	结题时间	项目负责人	所在单位	联系电话	电子邮箱	职称	学历	学位	校内	备注
1	试训课程中数字教学资源	2023	2023年教育数字申报计划	文化传承项目	研究	2	2023-10	王星星	外国语学院	18709990395	1452256123@	讲师	硕士学位	硕士学位	是	查看 下载附件
2	申报人培训	2023	2023年教育数字申报计划	文化传承项目	研究	5	2023-09	张老博	外国语学院	13312345683	13312345683@	教授	博士学位	博士学位	是	查看 下载附件
3	基于语笔大学生素质的审美	2023	2023年教育数字申报计划	文化传承项目	研究	3	2023-11	王星星	外国语学院	18709990395	454578@qq.c	讲师	硕士学位	硕士学位	是	查看 下载附件
4	教育数字项目	2023	2023年教育数字申报计划	文化传承项目	研究			王星星	外国语学院	18709990395	13312345680	教授	博士学位	博士学位	是	查看 下载附件
5	国际教育国际人才培养	2023	2023年教育数字申报计划	文化传承项目	研究	5	2023-09	王星星	外国语学院	18709990395	12123245@q	讲师	博士学位	学士学位	是	查看 下载附件
6	2023年教育数字项目	2023	2023年教育数字申报计划	教育数字	测试1			张三	材料科技学院	13548482524	4884411@q	副教授	博士学位	博士学位	否	查看 下载附件
7	2023年测试教育数字项目	2023	2023年教育数字申报计划	教育数字	测试2			王五	材料科技学院	1348525256	4884411@q	副教授	博士学位	博士学位	否	查看 下载附件
8	延期项目	2023	2023年教育数字申报计划	教育数字	测试2			王五	材料科技学院	1348525256	4884411@q	副教授	博士学位	博士学位	否	查看 下载附件
9	延期项目	2023	2023年教育数字申报计划	教育数字	测试2			王五	材料科技学院	1348525256	4884411@q	副教授	博士学位	博士学位	否	查看 下载附件
10	邯郸三二中考卷	2023	2023年教育数字申报计划	教育数字	教育专项			七老师	汽车人学院	18877889900	18877889900@	副教授	博士学位	博士学位	张三	查看 下载附件
11	邯郸三二中考卷	2023	2023年教育数字申报计划	教育数字	教育专项			七老师	汽车人学院	18877889900	18877889900@	副教授	博士学位	博士学位	张三	查看 下载附件
12	邯郸三二中考卷	2023	2023年教育数字申报计划	教育数字	教育专项			七老师	汽车人学院	18877889900	18877889900@	副教授	博士学位	博士学位	张三	查看 下载附件

点击【查看】按钮，可随时查看项目的基本信息、各阶段提交的项目文档、各阶段审核历史、各阶段的最终结论、变更历史情况等。

项目详情

项目信息 | 项目文档 | 阶段审核 | 阶段结论 | 经费收支 | 变更历史

基本信息

年度: 2024年 | 申报计划: 2024年国家第一类课程建设项目申报计划第一批

项目名称: "南课堂"在幼儿教学中的应用 | 项目类型: 教育数字

申请经费(万): 15 | 结题时间: 2023-12

项目负责人

项目负责人: 张阳 | 负责人工号: 2140893

所在单位: 机电工程学院 | 联系电话: 13312345673

电子邮箱: 13312345678@139.com | 职称: 教授

学历: 硕士学位 | 学位: 博士学位

校内成员

序号	姓名	工号	所在单位	职称	学历	学位	承担任务
暂无数据							

校外成员

序号	姓名	单位名称	职称	职称	学历	学位	承担任务
暂无数据							

10. 移动端

目前移动端主要提供数据查询、项目审核及消息提醒功能，包括查询本单位科研规划课题项目的申报情况、查询开题/中检/结题各阶段的资料提交情况、在线审核本单位的申报老师提交项目申报/开题/中检/结题/变更、审核结果消息提醒等；

请选择审核类型



申报审核
待审: 1



开题审核
待审: 0



中检审核
待审: 0



结题审核
待审: 0



预算审核
待审: 2



变更审核
待审: 0



首页



审核



消息



我的

待审核(1)

已审核(16)

年度

申报计划

筛选

《幼儿园游戏》课程建设中民间传...

年度: 2023年

申报计划: 2023省级一流课程建设项目申报计划

项目类别: 课程建设

项目类型: 实验实训课程

负责人: 陈阳申报人

所在单位: 机电工程学院

审核

没有更多了

全选

审核

欢迎使用

2024年 ▾

0 已申报待立项

2 已立项在研

0 已结题

0 已申报未立项

1 已延期

0 已弃项

业务监控

项目审核进度

2024科研规划课题申报计划 申报审核

0 已申报 0 审核完成 0 审核未完成

2024国家级一流课程建设项目... 第二次中检

1 应提交 1 已提交 1 审核完成 0 审核未完成

2024年教学改革项目申报cs 开题审核

1 应提交 0 已提交 0 审核完成 0 审核未完成

首页 审核 消息 我的

审核消息

下载消息 系统消息

全部已读 批量删除

【 workflow消息】您提交的《《幼儿园游戏》课程建设中对民间传统游戏资源的整理与开发》项目申报审核退回上一级,请及时前往查看详情

2024-06-28 15:10:38

没有更多了

首页 审核 消息 我的

